



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio IV**  
*Personale Scolastico - Formazione del Personale Scolastico - Innovazione Tecnologica nelle Scuole*  
**Viale Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma**

PEO: [drla.ufficio4@istruzione.it](mailto:drla.ufficio4@istruzione.it) - PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it)

Ai Dirigenti degli Uffici Territoriali  
del Lazio  
LORO SEDI

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche  
del Lazio di ogni ordine e grado  
LORO SEDI

e, p.c.

Alle OO.SS. del Comparto Scuola  
LORO SEDI

OGGETTO: dotazioni organiche del personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario – A.S. 2017/18.

Con lettera circolare del M.I.U.R.– Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione - Direzione Generale per il personale scolastico prot. n. 29817 del 10/07/2017, è stato trasmesso lo schema del decreto interministeriale recante le istruzioni per la determinazione degli organici del personale amministrativo, tecnico e ausiliario.

Nel rinviare alla lettera circolare ministeriale e allo schema di D.I. sopra indicati per quanto riguarda gli aspetti generali, si evidenziano alcuni punti di particolare importanza.

Per quanto riguarda l'organico dei D.S.G.A. nell'acclusa tabella F è indicata la relativa suddivisione per province corrispondente al numero di istituti normodimensionati.

In relazione a tale profilo di organico, si rinvia integralmente alla lettera circolare del M.I.U.R. sopra indicata per quanto riguarda le indicazioni per la definizione dell'organico di diritto e del relativo adeguamento, anche per quanto riguarda le istituzioni scolastiche sottodimensionate.

Considerata l'invarianza del contingente stabilito dal M.I.U.R. per l'accantonamento dei posti del profilo professionale di collaboratore scolastico (vedi Tabella E – Collaboratori scolastici), nelle istituzioni scolastiche dove il servizio di pulizia degli spazi e dei locali è espletato da personale non appartenente all'amministrazione scolastica, per la terziarizzazione dei servizi ausiliari, alla dotazione organica dei collaboratori scolastici risultante dall'applicazione delle disposizioni contenute nella citata C.M. con in allegato lo schema di D.I, deve essere accantonato, dal medesimo profilo professionale, il necessario numero di posti.

Come precisato nella citata circolare ministeriale, occorre operare gli opportuni controlli anche nei confronti del personale che svolge funzioni di assistente amministrativo o di assistente

tecnico, destinatario di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa (CO.CO.CO.), accertando che gli stessi prestino servizio nelle scuole loro assegnate.

La terziarizzazione dei servizi non può creare soprannumerarietà. Di conseguenza e al fine di evitare aggravio di spesa per effetto dei contratti in argomento, il numero dei posti necessari a garantire la permanenza dei soprannumerari nella medesima sede di titolarità deve essere compensato in ambito provinciale. Per l'a.s. 2017/18 il numero di posti accantonati, come previsto dalla citata circolare del M.I.U.R. al punto "Terziarizzazione dei Servizi" non può essere inferiore alle consistenze degli accantonamenti effettuati nell'a.s. 2016/17, secondo le consistenze indicate nella tabella "E".

Relativamente al profilo di Assistente tecnico, gli Uffici Territoriali, all'atto della pubblicazione della mobilità riguardante l'istruzione secondaria di 2 grado, verificheranno il numero degli Insegnanti tecnico pratici (I.T.P.) in esubero nelle rispettive province e accantoneranno, per ciascuna area del profilo di assistente tecnico, un pari numero di posti vacanti. A conclusione della mobilità relativa al personale A.T.A. , l'I.T.P. in soprannumero presta servizio per l'a.s. 2017/18, sempre in qualità di I.T.P., nella medesima istituzione scolastica dell'anno precedente, a fronte della vacanza del posto per il quale si procede all'accantonamento di area laboratoriale corrispondente alla sua classe di insegnamento.

Sempre per quanto riguarda il profilo professionale di assistente tecnico, inoltre, la sopra citata circolare ministeriale di accompagnamento dello schema di D.I., sottolinea che particolare cura deve essere posta affinché siano evitate duplicazioni di competenze, in tutti i casi in cui si crei compresenza tra il docente della materia, l'insegnante tecnico-pratico e l'assistente tecnico. A tal fine, sempreché non si creino situazioni di soprannumerarietà, può essere prevista la non attivazione dello stesso posto ovvero, in alternativa, l'istituzione di un posto di diversa area didattica.

Si conferma, ai fini di una verifica puntuale e come per il passato, la necessità che gli Uffici Territoriali acquisiscano le delibere di giunta delle istituzioni scolastiche interessate.

Ai Dirigenti degli Uffici Territoriali del Lazio viene assegnato, dopo un attento e generale esame e nel rispetto della relativa dotazione provinciale, il compito di convalidare le proposte di organico formulate dai rispettivi Dirigenti Scolastici, confermandole e/o qualora necessario modificandole. Una volta determinato l'organico, il Dirigente dell'Ufficio Territoriale provvederà ad autorizzare e a comunicare formalmente lo stesso a ciascuna istituzione scolastica di competenza.

Si rammenta che la materia trattata è soggetta a livello d'istituzione scolastica ad informativa preventiva, ai sensi degli articoli 6 e 7 del C.C.N.L. del comparto Scuola, anche per ciò che riguarda la delibera della Giunta esecutiva d'istituto per il profilo professionale degli assistenti tecnici.

Per quanto non espressamente esposto, come già indicato, si rinvia alla lettera circolare del M.I.U.R. prot. n. 29817 del 10/07/2017, di accompagnamento dello schema di D.I. riguardante l'a.s. 2017/18 e alle norme dallo stesso richiamate.

#### RIPARTIZIONE PROVINCIALE

Si riporta in allegato la ripartizione provinciale della dotazione organica assegnata al Lazio dal M.I.U.R. con le tabelle A,B,C,D,E,F dello schema di Decreto Interministeriale allegato alla lettera circolare sopra citata.

Sulla base della sostanziale stabilità dell'organico di diritto per il nuovo anno scolastico 2017/18, l'incremento assegnato dal MIUR, pari a n. 48 posti sono assegnati sulla base delle specifiche esigenze e situazioni di sofferenza nelle cinque province laziali, tenendo, comunque, conto degli incrementi degli alunni registrati nelle varie province.

I contingenti assegnati a livello provinciale includono quindi la totalità del contingente attribuito alla Regione Lazio. Questo USR non ha effettuato accantonamenti tenuto conto della ristrettezza dei tempi di comunicazione dei dati di organico, come indicata dal M.I.U.R.

Si confida nella comprovata professionalità delle SS.LL. per il raggiungimento degli obiettivi assegnati con la presente.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Gildo De Angelis**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)